

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

ОТ _____

№ _____

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях
Лениногорского муниципального района в 2021
году**

На основании приказа МО и Н РТ № под-214/21 от 16.02.2021 г. «О проведении всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2021 году», письма МО и Н РТ №1896/21 от 20.02.2021 г. «Об организации ВПР в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в общеобразовательных учреждениях Лениногорского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по следующим учебным предметам:

- для обучающихся 4 классов (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

- для обучающихся 5 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

- для обучающихся 6 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика» - для всех классов в параллели;

для обучающихся 6 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОУ через личный кабинет в ФИС ОКО;

- для обучающихся 7 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Английский язык»;

- для обучающихся 8 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика» для всех классов в параллели;

для обучающихся 8 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОУ через личный кабинет в ФИС ОКО;

- для обучающихся 11 класса (режим апробации) по каждому из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Английский язык».

График проведения ВПР прилагается (приложение 1).

2. Г.К.Урмановой, заместителю начальника управления образования по учебно-методической работе провести разъяснительную работу с руководителями общеобразовательных учреждений по порядку проведения и использования результатов ВПР. В случаях выявления фактов нарушения режима информационной безопасности при работе и хранении материалов ВПР, а также умышленного искажения результатов ВПР, принять управленческие решения в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

3. Назначить муниципальным координатором за организацию и проведение ВПР Э.Ф.Ахмадиеву, методиста управления образования.

4. Э.Ф.Ахмадиевой, муниципальному координатору:

4.1. организовать проведение ВПР в общеобразовательных учреждениях в соответствии с порядком проведения ВПР (письмо МО и Н РТ №1896/21 от 20.02.2021 г. «Об организации ВПР в 2021 году»);

4.2. организовать проведение ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» в соответствии с требованиями к техническому, аппаратному и программному обеспечению;

4.3. соблюдать при проведении ВПР рекомендации по организации работы ОУ в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;

4.4. организовать проведение ВПР в образовательных учреждениях в соответствии с методическими рекомендациями и порядком проведения ВПР в 2021 году, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и строгим соблюдением плана-графика;

4.4. обеспечить отслеживание своевременной загрузки электронной формы сбора результатов выполнения ВПР в Федеральной информационной системе оценки качества образования на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/#>

4.5. обеспечить своевременную передачу сводных статистических отчетов по проведению работы методистам по курируемым предметам.

5. Методистам управления образования: Г.М.Гаделшиной, Р.С.Валихметовой, Ю.В. Сидоровой, Э.Ф.Ахмадиевой, Т.Р.Халиковой, провести сравнительный анализ по курируемым предметам по итогам проведения ВПР и использовать результаты ВПР для совершенствования методической работы по преподаванию учебных предметов.

6. Е.Д.Онюшкиной, методисту-психологу управления образования обеспечить психологическое сопровождение обучающихся и их родителей в ходе участия в проверочных работах.

7. В целях обеспечения объективности проведения ВПР с 1 марта по 30 апреля 2021 года направить в общеобразовательные учреждения общественных наблюдателей из числа работников управления образования согласно приложению 2.

8. Общественным наблюдателям принять дополнительные меры в части:

8.1. объективности организации и проведения ВПР;

8.2. своевременности печати заданий и соблюдения мер по защите информации во избежание распространения содержания заданий до начала ВПР.

9. Директорам общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

9.1. обеспечить участие обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов в ВПР по соответствующим предметам в штатном режиме; участие обучающихся 11 классов в режиме апробации в ВПР не менее чем по одному учебному предмету;

9.2. назначить координатора – специалиста ответственного за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении и передать списки школьных координаторов согласно форме (приложение 3) муниципальному координатору на электронный адрес imc-eliza@mail.ru до 01.03.2021 года включительно;

9.3. организовать объективное проведение ВПР в соответствии с методическими рекомендациями и порядком проведения ВПР в 2021 году, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и строгим соблюдением плана-графика, дорожной карты и требований по организации работы образовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

9.4. актуализировать приказ проведения ВПР, локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости с учетом проведения ВПР;

9.5. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями)

обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР;

9.6. организовать проведение ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» в соответствии с требованиями к техническому, аппаратному и программному обеспечению;

9.7. предусмотреть особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

9.8. взять под личный контроль создание необходимых условий для объективного проведения ВПР;

9.9. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

9.10. организовать объективную коллегиальную проверку работ в соответствии с критериями оценивания на базе общеобразовательного учреждения;

9.11. проводить ВПР не ранее 2 урока;

9.12. организовать мероприятия по привлечению общественных наблюдателей для проведения и проверки ВПР из числа родителей других классов;

9.13. обеспечить представление информации о ходе проведения ВПР по прилагаемой форме (приложение 4) по каждому предмету в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах на электронный адрес imc-eliza@mail.ru в день проведения ВПР;

9.14. предоставить анализ результатов учащихся методистам, по курируемым предметам, согласно форме (приложение 5) в течение 5 дней после получения результатов ВПР по предмету;

9.15. провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2021 года и текущей успеваемости;

9.16. использовать результаты исследований для корректировки программ развития общеобразовательных организаций, основных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ, а также для определения образовательной траектории обучающихся;

9.17. обеспечить психологическое сопровождение обучающихся и их родителей в ходе участия в проверочных работах;

9.18. обеспечить заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР и загрузку электронной формы сбора результатов выполнения ВПР в Федеральной информационной системе оценки качества образования на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/#>

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Г.К.Урманову, заместителя начальника управления образования по учебно-методической работе.

Начальник МКУ «Управление образования»

ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С.Санатуллин